Приложение № 2

|  |  |
| --- | --- |
| Принято общим собранием работниковМБУ ДО «СШ «Авиатор»протокол № 1 от 27.07.2023 | УТВЕРЖДЕНОприказом МБУ ДО «СШ «Авиатор» от 02 августа 2023 г. № 62 |

**Положение**

**об общем собрании работников**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Спортивная школа «Авиатор»**

1. Положение об общем собрании работников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует деятельность общего собрания работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Авиатор» (далее – Учреждение).

2. Общее собрание работников (далее – общее собрание) является коллегиальным органом управления.

3. В своей деятельности общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «город Нижний Тагил», уставом учреждения и настоящим Положением.

4. Целью деятельности общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

5. В компетенцию общего собрания входит:

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;

- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

- выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

- выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;

- рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;

- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы учреждения;

- рассмотрение других вопросов, предусмотренных локальным нормативным актом учреждения.

1. Общее собрание работников учреждения создается на срок деятельности учреждения и формируется из числа всех работников учреждения.
2. Общее собрание работников учреждения собирается не реже двух раз в год.
3. Внеочередное общее собрание работников учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников учреждения, оформленной в письменном виде.
4. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников учреждения.
5. Решение общего собрания работников учреждения принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании.
6. Решения общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
7. Решение после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Учреждения становятся обязательными для исполнения.
8. Решение общего собрания доводятся до всех работников Учреждения в течение трех дней после прошедшего заседания.
9. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
10. В целях руководства общее собрание работников учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
11. Заседания общего собрания оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
12. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.
13. Книга протоколов общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
14. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, уставу Учреждения;

- за компетентность принимаемых решений.

20. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

21. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании работников в установленном порядке.